

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от 30.08.2019

СОГЛАСОВАНО  
Попечительским советом  
Протокол №1 от 25.08.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Гимназия №1»  
\_\_\_\_\_ Т. Ю. Вылегжанина  
Приказ № \_\_\_ от

**Положение  
об оказании платных образовательных услуг  
МАОУ «Гимназия №1» г. Канска**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Гимназия №1» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", уставом МАОУ «Гимназия №1» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МАОУ «Гимназия №1».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» г Канска.
- "обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные утвержденным государственным заданием.

## **2. Условия оказания платных образовательных услуг**

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и

безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

### **3. Стоимость платных образовательных услуг**

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

### **4. Информация об услугах**

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

### **5. Порядок заключения договоров**

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 16-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

– заверенную копию учредительных документов;

– заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;

– документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

## **6. Режим работы групп дополнительных платных образовательных услуг**

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей 6 - 17 летнего возраста организуются и проводятся в учебных помещениях исполнителя во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между заказчиком и исполнителем (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Группы дополнительных платных образовательных услуг функционируют без организации питания;

6.4. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утверждённым руководителем.

6.5. В исключительных случаях день и время занятий могут быть изменены в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора МАОУ «Гимназия №1» г. Канска

## **7. Порядок комплектования групп дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. Группы создаются на базе общего развития детей дошкольного возраста в целях обеспечения всестороннего развития детей, как посещающих, так и не посещающих ДОУ, формирования у них основ готовности к школьному обучению при наличии необходимых материально-технических условий, кадрового обеспечения, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований, соблюдении правил пожарной безопасности.

7.2. Количество групп в учреждении устанавливается в зависимости от потребности населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса с учетом санитарных норм.

7.3. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп дополнительных платных образовательных услуг не допускаются.

7.4. В группу общего развития детей дошкольного возраста и в группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 6-летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний. (В исключительных случаях, с разрешения исполнителя могут быть зачислены дети, которым исполнится 6 лет до 1 января при наличии рекомендации школьного психолога, медицинского заключения о допуске и письменного ходатайства родителей).

7.5. В группы по обучению основам боевых искусств по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний, достигшие на начало занятий 6 лет 6 мес.

7.6. Комплектование групп общего развития детей дошкольного возраста и в группы дополнительного обучения по различным направлениям деятельности проводится с 01 сентября по 15 сентября текущего года, на основании договоров, заключённых исполнителем с заказчиком.

7.7. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил.

7.8. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом директора МАОУ «Гимназия №1» г. Канска.

7.9. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью дети могут быть переведены в другую группу (при наличии) с согласия (по заявлению) заказчика приказом директора МАОУ «Гимназия №1» г. Канска.

## **8. Управление в системе дополнительных платных образовательных услуг.**

8.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МАОУ «Гимназия №1» г. Канска.

8.2. Директор МАОУ «Гимназия №1» г. Канска:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микрорайона и родителей учащихся МАОУ «Гимназия №1» г. Канска в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание МАОУ «Гимназия №1» г. Канска с целью обеспечения деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности, обеспечивающих деятельность групп дополнительных платных образовательных услуг, издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на руководителей групп, педагогов дополнительного образования согласно приказам директора.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг:

- организуют работу по информированию родителей детей, проживающих в микрорайоне п.4.1 о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МАОУ «Гимназия №1» г. Канска, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляют подготовку договоров с заказчиками о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- по согласованию с заказчиком, осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору МАОУ «Гимназия №1» г. Канска;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору МАОУ «Гимназия №1» г. Канска;
- оказывают методическую помощь педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты заказчиком за предоставление исполнителем платных дополнительных образовательных услуг.

## **9. Финансовая деятельность.**

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МАОУ «Гимназия №1» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Положением оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации 15 августа 2013 г. № 706, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

- бухгалтера:

а) составление плана финансово-хозяйственной деятельности;

б) составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

в) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;

г) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов, страховых взносов в фонды;

д) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;

е) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;

ж) выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;

з) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;

и) оформление материалов для заключения договоров,

к) контроль за сроками выполнения договорных обязательств,

л) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

м) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;

н) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

о) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,

ж) осуществление начисления заработной платы работникам, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

з) обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг, и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат исполнителя, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

9.4. Размер платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда;
- налоговые отчисления;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы исполнителя;
- прочие расходы.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников, задействованных в системе дополнительных платных образовательных услуг подлежит налогообложению.

9.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.7. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту.

9.8. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

## **10. Ответственность исполнителя и заказчика.**

10.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

10.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатков в оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- в) расторгнуть договор.

10.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

А) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

Б) невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;

В) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

Г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10.7. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет директор МАОУ «Гимназия №1» г. Канска Красноярского края